

Stellenausschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Marketing einen

Online Marketing Manager (m/w)

in **Teilzeit** mit **25 Wochenstunden**.

Zu Ihren Aufgaben gehört u.a.:

- Sie entwickeln unsere bestehenden Online-Marketing-Aktivitäten weiter und führen Markt- und Wettbewerbsbeobachtungen durch
- Sie identifizieren neue Trafficquellen
- Sie analysieren Kommunikationspotenziale bei Facebook, Instagram, Twitter, YouTube und Co.
- Sie optimieren unsere bestehenden Internetauftritte und entwickeln unsere Websites hinsichtlich Usability und SEO weiter und setzen Online-Projekte technisch um

Ihr Profil:

- Sie haben erfolgreich ein Studium im Bereich Medieninformatik/Medientechnik/Wirtschaftsinformatik o. Ä. absolviert und kennen sich sehr gut im Online-Markt aus und kennen seine Trends
- Sie bringen Erfahrungen in den Bereichen Marketing und SEO sowie im Umgang mit Google AdWords mit und haben fundiertes Wissen in der Tracking- und Web-Analyse und verfügen über einen versierten Umgang mit Analyse-Tools
- Sie haben umfassende Kenntnis allgemeiner Webtechnologien und Webstandards sowie sehr gute Kenntnisse in HTML/Typo 3/Wordpress
- Sie verfügen über sicheres Arbeiten mit Bildbearbeitungsprogrammen und einen sicheren Umgang mit aktuellen Usability-Standards
- Sie verfügen über ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, ein souveränes Auftreten sowie ein hohes Maß an Überzeugungskraft
- Sie haben einen hohen Grad an sozialer Kompetenz und bringen viel Neugier und Leidenschaft mit
- Sie sind kreativ, flexibel und belastbar und beherrschen Englisch in Wort und Schrift

Es erwartet Sie eine sehr anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Entwicklungsmöglichkeiten in kollegialem Umfeld, mit offener Kommunikation und flachen Hierarchien.

Sind Sie interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an bewerbung@koelln.com z.Hd. Frau Hachmann. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Hachmann auch telefonisch unter 04121/648-3176 jederzeit gerne zur Verfügung.

Elmshorn, den 12.09.2017

-Abteilung Personal-

